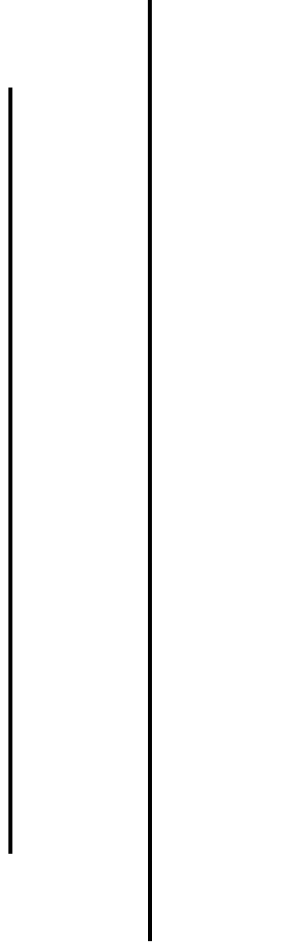


# बहुउद्देशीय सभाहल निर्माण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५



प्रदेश सरकार  
भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय  
गण्डकी प्रदेश, पोखरा

## बहुउद्देशीय सभाहल निर्माणसम्बन्धी कार्यविधि, २०७५

**प्रस्तावना:** गण्डकी प्रदेश, भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालयको आर्थिक बर्ष २०७५/०७६ को बार्षिक कार्यक्रमको बुँदा नं. ९ मा समावेश भए बमोजिम गाउँपालिका तथा संघसंस्थाको सहलगानीमा गाउँपालिकामा बहुउद्देशीय सभाहल निर्माण सम्बन्धी कार्य गर्न गराउन बाञ्छनीय भएको हुनाले यस कार्यविधि जारी गरिएको छ ।

### परिच्छेद -१

#### प्रारम्भिक

#### १. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

- 1) यस कार्यविधिको नाम "बहुउद्देशीय सभाहल निर्माण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५" रहेको छ ।
  - 2) यो कार्यविधि गण्डकी प्रदेशभर लागु हुनेछ ।
  - 3) यो कार्यविधि प्रदेश सरकारले स्वीकृत गरेको मितिबाट प्रारम्भ हुनेछ।
२. **परिभाषा:** विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा ..
- क) "मन्त्रालय" भन्नाले भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय सम्झनु पर्छ ।
  - ख) "सभाहल" भन्नाले प्रदेश भित्रका गाउँपालिकामा गाउँपालिका तथा संघसंस्थाको सहलगानीमा निर्माण गरिने बहुउद्देशीय सभाहल सम्झनु पर्छ ।
  - ग) "सार्वजनिक खरिद कानून" भन्नाले गण्डकी प्रदेशमा लागु रहेको केन्द्रको सार्वजनिक खरिद ऐन वा नियमावली सम्झनुपर्दछ ।
  - घ) "डिभिजन कार्यालय" भन्नाले भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय अन्तरगतका डिभिजन कार्यालय सम्झनु पर्छ र सो शब्दले सब-डिभिजन कार्यालय समेतलाई पनि जनाउँदछ ।

### परिच्छेद -२

#### जग्गा सम्बन्धी

#### ३. जग्गा प्राप्ती सम्बन्धमा

- 1) गाउँपालिकामा बहुउद्देशीय सभाहल निर्माण गर्दा सो सभाहललाई आवश्यक पर्ने जग्गा गाउँपालिकाले उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
- 2) उपदफा (१) बमोजिम गाउँपालिकालाई आवश्यक पर्ने जग्गास्थानीय व्यक्ती वा संघसंस्थाले पनि उपलब्ध गराउन सक्नेछ ।

#### ४. जग्गाको क्षेत्रफल

- 1) बहुउद्देशीय सभाहल निर्माणका लागि गाउँपालिकाले कम्तीमा २ रोपनी जग्गा उपलब्ध गराउनुपर्नेछ ।
- 2) गाउँपालिकाले उपलब्ध गराएको जग्गा गाउँपालिकाको केन्द्र नजिक हुनुपर्नेछ ।

#### **५. आवश्यक कागजात पेश गर्ने**

1) बहुउद्देश्यीय सभाहल निर्माणका लागि सम्बन्धीत गाउँपालिकाले निम्नलिखित कागजातहरु मन्त्रालय वा डिभिजन कार्यालय समक्ष पेश गर्नुपर्नेछ ।

क) जग्गा उपलब्ध गराउने सम्बन्धी गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय,

ख) जग्गा धनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपि,

ग) नापी नक्साको प्रतिलिपि,

#### **परिच्छेद -३**

#### **सभाहल निर्माण सम्बन्धी**

#### **६. सहलगानी सम्बन्धमा**

- 1) बहुउद्देश्यीय सभाहल निर्माण गर्ने सन्दर्भमा विस्तृत परियोजना प्रतिवेदनमा उल्लेखित कूल लागत अनुमानको कम्तिमा ४० प्रतिशत रकम गाउँपालिकाले व्यहोर्नु पर्नेछ र बाँकी रकम मन्त्रालयले व्यहोर्नेछ।
- 2) उपदफा (१) बमोजिम गाउँपालिकाले व्यहोर्नु पर्ने रकम स्थानीय व्यक्ती वा संघसंस्थाले चाहेको खण्डमा अनुदान स्वरुप उपलब्ध गराउन सक्नेछन्।

**७. विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन:-**सभाहल निर्माणको लागि सभाहलको ड्रइङ डिजाइन, लागत अनुमान र स्पेशिफिकेशन सहितको विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन मन्त्रालय वा डिभिजन कार्यालयबाट हुनेछ ।

#### **८. निर्माण कार्य विधि**

- 1) सभाहलको निर्माण कार्यविधि प्रचलित सार्वजनिक खरिद कानून बमोजिम सार्वजनिक बोलपत्र आव्हानद्वारा मात्र गर्नुपर्नेछ ।
- 2) निर्माण कार्य बढिमा दुइ आर्थिक बर्ष भित्र सम्पन्न गर्नुपर्नेछ। उक्त समयभित्र कार्य सम्पन्न नभएमा मन्त्रालयले बाँकी कामको आर्थिक दायित्व बहन गर्नेछैन ।

#### **९. भूक्तानी प्रक्रिया**

- 1) मन्त्रालयले आफ्नो दायित्वको रकम विलको अनुपातको आधारमा उपलब्ध गराउनेछ ।
- 2) निर्माण व्यवसायीसँग सम्झौता भइसकेपछि सो सम्झौता मन्त्रालय वा डिभिजन कार्यालयमा पठाउनुपर्नेछ ।
- 3) गाउँपालिकाबाट भूक्तानी गरिएको वा भूक्तानीको लागि प्रमाणीत बिलको प्रतिलिपि सहित रकम माग गर्नुपर्नेछ ।
- 4) रकम दिनु भन्दा अगाडि मन्त्रालय वा डिभिजन कार्यालयले निर्माण कार्यको अनुगमन गर्न सक्नेछ ।
- 5) गाउँपालिकाले रकम माग गरेको मितिबाट १५ दिन भित्र मन्त्रालय वा डिभिजन कार्यालयले भूक्तानी दिनुपर्नेछ ।

6) गाउँपालिकाले रकमको लागि असार १५ गते भन्दा अगाडि नै माग गरि सक्नुपर्नेछ ।

## **१०. निर्माण सहजिकरण समिति**

- १) बहुउद्देश्यीय सभाहल निर्माण गर्दा आइपरेका समस्या समाधान गर्नका लागि एक निर्माण सहजिकरण समिति गठन गरिनेछ ।
- २) उपदफा १ बमोजिमको निर्माण सहजिकरण समितिमा निम्न पदाधिकारीहरू रहने छन् ।
  - क) सम्बन्धीत गाउँपालिकाको अध्यक्ष वा निजले तोकेको एक जना कार्यपालिकाको सदस्य- संयोजक
  - ख) सम्बन्धीत वडाको वडाध्यक्ष - सदस्य
  - ग) गाउँपालिकाको प्राविधिक शाखा प्रमुख -सदस्य

### **परिच्छेद -४**

#### **सुपरिवेक्षण अनुगमन र मूल्यांकन**

११. **सुपरिवेक्षण**:-बहुउद्देश्यीय सभाहल निर्माण कार्य, सुपरभिजन र मूल्यांकन सम्बन्धी कार्य गाउँपालिकाले गर्नेछ ।
१२. **अनुगमन र मूल्यांकन** :-बहुउद्देश्यीय सभाहल निर्माण कार्यको अनुगमन र मूल्यांकन मन्त्रालय वा डिभिजन कार्यालयबाट हुनेछ ।

### **परिच्छेद -५**

#### **विविध**

#### **१३. हस्तान्तरण विधि**

- १) बहुउद्देश्यीय सभाहल निर्माण सम्पन्न भएपछि स्वतः गाउँपालिकाको स्वामित्वमा रहनेछ ।
- २) बहुउद्देश्यीय सभाहलको रेखदेख, सम्भार, सञ्चालन र उपयोग सम्बन्धी कार्य गाउँपालिकाले गर्नेछ ।
१४. **थपघट तथा हेरफेर**:-यो कार्यविधि आवश्यकता अनुसार प्रदेश सरकारले थपघट, हेरफेर वा संशोधन गर्न सक्नेछ ।
१५. **बाधा अड्काउ फुकाउ** :-यस कार्यविधिको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अड्काउ आइपरेमा प्रदेश सरकारले बाधा अड्काउ फुकाउन सक्नेछ ।